



Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
ФГБНУ «Федеральный институт педагогических
измерений»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
обучающимся
по организации самостоятельной
подготовки к ОГЭ 2024 года**

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Москва, 2024

Авторы-составители: М.В. Вербицкая, К.С. Махмурян, Е.И. Ратникова

Методические рекомендации предназначены для обучающихся 9 классов, планирующих сдавать ОГЭ 2024 г. по французскому языку. Методические рекомендации содержат советы разработчиков контрольных измерительных материалов ОГЭ и полезную информацию для организации индивидуальной подготовки к ОГЭ. В пособии даны рекомендации по выполнению заданий экзаменационной работы, проанализированы типичные ошибки экзаменуемых в 2023 г.

Дорогие друзья!

Скоро вам предстоит сдать основной государственный экзамен (ОГЭ) по иностранному языку. Чтобы продемонстрировать хорошее владение французским языком и получить высокий балл за выполнение экзаменационной работы, нужно подготовиться к ОГЭ. Как это сделать, вы узнаете из методических рекомендаций. Помните, что для успешной сдачи ОГЭ по французскому языку нужно:

- владеть французским языком, т.е. иметь прочные умения в разных видах речевой деятельности (аудировании (восприятии речи на слух), чтении, письме, говорении), обладать большим словарным запасом и уметь оперировать словами и словосочетаниями в разных ситуациях общения, владеть грамматическими, фонетическими, орфографическими навыками; необходимо также знать и применять различные стратегии работы с иноязычными текстами;
- иметь полное и точное представление о формате экзамена, типах заданий и времени, отводимом на их выполнение;
- ознакомиться с системой оценивания выполнения заданий, в частности с критериями оценивания выполнения заданий по письменной речи и говорению;
- заниматься регулярно, продуманно и последовательно, правильно распределяя нагрузку.

Отметим, что контрольные измерительные материалы (КИМ) ОГЭ по всем иностранным языкам (английскому, немецкому, французскому, испанскому) имеют одинаковую структуру, проверяют одни и те же речевые умения, языковые знания и навыки и используют одни и те же типы заданий. Настоящие методические рекомендации применимы для всех иностранных языков, но примеры в данном документе даются на французском языке. Надеемся, что методические рекомендации по организации индивидуальной подготовки к ОГЭ помогут вам понять структуру экзамена, разработать индивидуальный план занятий, научиться быстро и правильно выполнять задания всех разделов экзаменационной работы и успешно сдать экзамен.

Экзаменационная работа ОГЭ по иностранному языку состоит из двух частей: письменной и устной. Письменная часть содержит 35 заданий по аудированию, чтению, грамматике и лексике, письменной речи. На выполнение заданий письменной части отводится 120 минут (2 часа). Устная часть содержит три задания по говорению и рассчитана на 15 минут (включая подготовку к заданиям).

Рассмотрим подробнее задания письменной части, которая состоит из четырёх разделов.

Раздел 1 (задания по аудированию / восприятию речи на слух) включает в себя 11 заданий. С данного раздела начинается экзаменационная работа. Участникам ОГЭ предлагается прослушать аудиозапись, в которую включены формулировки заданий, тексты для аудирования и паузы для выполнения и проверки заданий. Аудиозапись текстов для аудирования к заданиям 1–11 звучит дважды. Остановка и повторное воспроизведение аудиозаписи не предусматриваются.

В заданиях 1–4 экзаменуемому предлагается прослушать четыре коротких аудиотекста (объявление, звуковое сообщение от друга и два диалога социально-бытового характера) и соотнести содержание каждого текста с одним из трёх предложенных к нему утверждений. Только одно из этих утверждений является верным.

В задании 5 экзаменуемому предлагается следующая коммуникативная ситуация: *«Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами А, В, С, D, Е. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка 1–6. Используйте каждую рубрику*

из списка только один раз. В списке есть одна лишняя рубрика». Участник экзамена прослушивает пять высказываний и подбирает к ним рубрики из предложенного списка. Одна рубрика в списке лишняя, она не подойдёт ни к одному из высказываний.

В заданиях 6–11 предлагается другая коммуникативная ситуация: «Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать не более одного слова (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами». Это задания повышенного уровня сложности на поиск запрашиваемой информации в прослушанном тексте и представление её в виде несплошного текста (таблицы). Они проверяют, помимо предметных умений аудирования, метапредметное умение работы с таблицами. Ответы записываются в виде одного слова из звучащего текста, числительные записываются в виде слов. Пункты в таблице следуют в том же порядке, в каком информация представлена в тексте.

Максимальное количество баллов за выполнение заданий по аудированию – 11. Примерное время выполнения заданий по аудированию – 30 минут.

Раздел 2 (задания по чтению) содержит восемь заданий.

В задании 12 предлагается провести информационный поиск и определить, в каком из шести небольших текстов содержится ответ на предложенный вопрос (в задании есть один лишний вопрос). Все шесть текстов даны в рамках одной темы, например посвящены стране изучаемого языка, международным спортивным соревнованиям, изучению иностранных языков. Ответы на задание 12 необходимо внести в таблицу. За каждое правильно найденное соответствие участник ОГЭ получает 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение этого задания – 6.

Для выполнения заданий 13–19 необходимо прочитать текст и затем определить, какие из предлагаемых утверждений соответствуют содержанию текста (1 – *Vrai*), какие не соответствуют (2 – *Faux*) и о чём в тексте не сказано, т.е. на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (3 – *Aucune information*). Выбранный ответ следует записать в поле ответа. За каждый правильный ответ выставляется 1 балл; за неправильный ответ или отсутствие ответа – 0 баллов.

Максимальное количество баллов за выполнение заданий 12–19 по чтению – 13. Рекомендуемое время выполнения заданий по аудированию – 30 минут. Подчеркнём, что по времени ограничено только выполнение заданий по аудированию, остальные задания участник экзамена может выполнять в своём темпе, но, чтобы успеть выполнить все задания, следует придерживаться рекомендуемого времени.

Раздел 3 (задания по грамматике и лексике) содержит 15 заданий. В заданиях 20–28 необходимо восстановить небольшой текст, заполнив пропуски словами, напечатанными заглавными буквами в конце строк. В основном в данной группе заданий осуществляется проверка знания участниками экзамена видо-временных форм глаголов (*parler – ont parlé, dire – a dit*), однако встречаются задания, в которых нужно поставить имя существительное во множественное число (*discussion – discussions*), имя прилагательное в женский род (*vieux – vieille*) и проч. Каждый пропуск соответствует одному заданию. Слова, данные на полях заглавными буквами, необходимо изменить так, чтобы они грамматически соответствовали содержанию текста. Каждый пропуск соответствует одному заданию.

В заданиях 29–34 также предлагается восстановить небольшой текст. Для этого следует преобразовать напечатанные заглавными буквами в конце строк связного текста слова так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста. Например, в соответствии с содержанием текста необходимо образовать имя прилагательное от имени существительного (*France – français*), наречие от имени прилагательного (*égal – également*). Каждый пропуск соответствует одному заданию.

За верное выполнение каждого преобразования слова в соответствии с содержанием текста ставится 1 балл. Если в кратком ответе сделана орфографическая

ошибка, ответ считается неверным (0 баллов). За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Максимальное количество баллов за выполнение заданий по грамматике и лексике – 15. Рекомендуемое время выполнения заданий этого раздела – 30 минут.

Раздел 4 (задание по письменной речи) содержит одно задание – задание 35. При выполнении задания 35 необходимо написать электронное личное письмо в ответ на письмо друга по переписке. Письмо объёмом 100–120 слов должно содержать полные и точные ответы на три вопроса, заданных другом. Кроме того, письмо должно быть написано и оформлено в соответствии с нормами письменного этикета, принятого в стране (странах) изучаемого языка. Личное письмо пишется на бланке ответов № 2.

Выполнение этого задания оценивается экспертами по специально разработанным критериям оценивания («Решение коммуникативной задачи», «Организация текста», «Лексико-грамматическое оформление текста», «Орфография и пунктуация»)¹. Максимальное количество баллов за выполнение задания 35 по письменной речи – 10. Подробные рекомендации по выполнению этого задания даны ниже.

Таким образом, за выполнение всех заданий письменной части можно получить максимально 53 балла.

Устная часть ОГЭ по французскому языку состоит из одного раздела.

Раздел 5 (задания по говорению) содержит три задания на проверку умений в говорении (задания 1–3). Все три задания оцениваются экспертами в соответствии со специально разработанными критериями оценивания заданий устной части.

В задании 1 предлагается прочитать вслух небольшой текст научно-популярного характера. На выполнение задания отводится 3,5 минуты: 1,5 минуты на знакомство с текстом (подготовка к ответу) и 2 минуты на чтение текста вслух (непосредственно ответ). Необходимо прочитать текст осмысленно и без ошибок, внятно и выразительно, продемонстрировать понимание содержания читаемого текста посредством интонации, расстановкой пауз и с правильным произношением французских звуков и слов. За чтение текста вслух можно получить от 0 до 2 баллов.

Умение участвовать в диалоге-расспросе проверяется при выполнении задания 2. Необходимо ответить (одним или несколькими полными предложениями, содержащими подлежащее и сказуемое) на шесть услышанных в аудиозаписи вопросов телефонного опроса. Каждый вопрос звучит один раз. Время ответа на один вопрос – 40 секунд. За каждый полный и точный ответ выставляется 1 балл. Максимальное количество баллов за выполнение задания 2–6.

Задание 3 предполагает создание связного монологического высказывания с опорой на план. Длительность монологического высказывания – не более 2 минут, в течение которых необходимо высказаться по предложенной теме, раскрыв данные в задании четыре аспекта. Важно также правильно употребить слова и грамматические конструкции, не допустить ошибок в произнесении звуков и слов. Время на подготовку к заданию 3, в течение которого необходимо ознакомиться с аспектами задания и продумать ответ, – 1,5 минуты.

Монологическое высказывание оценивается по трём критериям («Решение коммуникативной задачи», «Организация высказывания», «Языковое оформление высказывания»). Максимальный балл за выполнения задания 3–7.

Таким образом, за выполнение заданий устной части можно получить от 0 до 15 баллов. Для получения максимального балла по говорению необходимо прочитать вслух текст полностью (до конца) и по возможности без ошибок, продемонстрировав его понимание (задание 1), дать полные и точные ответы на вопросы телефонного опроса

¹ Критерии оценивания выполнения задания 35 «Электронное личное письмо», а также заданий устной части экзамена даны в Приложении к данным рекомендациям, а также представлены в демонстрационном варианте КИМ ОГЭ 2024 г. по французскому языку в соответствующем разделе сайта ФГБНУ «ФИПИ» ([www.fipi.ru](http://fipi.ru)) или по ссылке: <http://fipi.ru/materials>.

(задание 2), построить связное монологическое высказывание, раскрыв все четыре аспекта, указанные в задании (задание 3).

Максимальное количество баллов за выполнение заданий всей экзаменационной работы – 68: 53 балла за задания письменной части и 15 баллов за задания устной части.

Подготовку к ОГЭ следует начать с письменной части. Рекомендуется выработать пошаговый алгоритм самоподготовки. Составьте календарный план работы. Чтобы успешно это сделать, используйте приведённую ниже таблицу 1, в которой отражены элементы содержания, необходимые для успешной реализации плана подготовки. Таблица поможет систематически готовиться к экзамену и проверять свои достижения.

В качестве **первого шага** самоподготовки за 120 минут выполните все задания письменной части одного из экзаменационных вариантов, например демонстрационного варианта КИМ ОГЭ 2024 г. (письменную часть), не делая перерывов и не пользуясь помощью друзей, Интернета, словарей и не заглядывая в ключи.

Второй шаг – проверьте себя по ключам, отметьте, какие задания Вы не смогли выполнить успешно либо испытывали трудности при их выполнении, попытайтесь понять причины своих ошибок (невнимательно прочитали утверждение, не смогли определить основную тему текста, забыли правило образования степеней сравнения прилагательных и т.д.). Самостоятельное выполнение заданий письменной части экзаменационной работы поможет выявить индивидуальные пробелы, покажет, на что нужно в первую очередь обратить внимание при подготовке.

Прочитав критерии оценивания задания 35, постарайтесь оценить своё электронное личное письмо в соответствии с ними. Если Вам это сделать трудно, попросите учителя помочь оценить Ваш ответ.

Третий шаг – изучите внимательно таблицу проверяемых в письменной части умений и навыков (таблица 1) и отметьте в ней задания, которые Вы выполнили легко и правильно, зелёным цветом, задания, которые вызвали вопросы и некоторые затруднения – жёлтым и задания, которые Вы выполнили неверно или не знали, как выполнять, красным цветом. Этим заданиям необходимо будет уделить особое внимание.

Таблица 1

№ задания	Письменная часть, проверяемые умения и навыки	Пройдено	Необходимо изучить/ повторить
Тема 1. Задания по аудированию			
1–4	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации (выбрать правильный ответ из трёх предложенных)		
5	Понимание в прослушанном тексте основного содержания (установить соответствие между прослушанными высказываниями и рубриками)		
6–11	Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации и представление её в виде несплошного текста (вписать в таблицу нужное слово)		
Тема 2. Задания по чтению			
12	Понимание основного содержания прочитанного текста (найти в коротких текстах ответы на вопросы)		
13–19	Понимание запрашиваемой информации в прочитанном тексте (определить, являются ли данные утверждения верными, неверными или в тексте об этом не сказано)		

Тема 3. Задания по грамматике и лексике²

20–28	<p>Использование грамматических форм и конструкций в связном тексте (заполнить пропуски в тексте нужной грамматической формой слова, данного в конце строки):</p> <ul style="list-style-type: none"> • временная форма условного наклонения <i>conditionnel présent</i> в независимом предложении для выражения долженствования (<i>Tu devrais mettre un manteau.</i>) и в сложноподчинённом предложении с обстоятельственным придаточным условия (<i>Si j'étais libre, j'irais au cinéma.</i>); • временная форма сослагательного наклонения <i>subjonctif présent</i> в сложноподчинённых предложениях в дополнительных придаточных предложениях; • предложения с неличными формами глагола (<i>infinitif, participe présent, participe passé, gérondif</i>); • наиболее употребительные глаголы в наиболее употребительных временных формах изъявительного наклонения: <i>présent, futur simple, passé composé, futur proche, plus-que-parfait, futur dans le passé</i> в активном залоге; • наиболее употребительные глаголы в изъявительном наклонении в пассивном залоге (<i>présent de l'indicatif, forme passive</i>); • определённый/неопределённый/частичный артикль; • указательные и притяжательные прилагательные; • имена существительные в мужском роде и женском роде и во множественном числе, образованные по правилу, и исключения; • имена прилагательные в мужском роде и женском роде и во множественном числе, образованные по правилу, и исключения; • личные (в том числе в функции прямого и косвенного дополнений), притяжательные, указательные, неопределённые, относительные, вопросительные местоимения; местоимения <i>en, y</i>; простые относительные местоимения <i>qui, que, dont, où</i>; • имена прилагательные и наречия в сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, и исключения, а также наречия, выражающие количество (<i>beaucoup / plus / le plus, peu / moins / le moins</i>); • числительные количественные, порядковые 		
29–34	Использование словообразования в связном тексте		

² Элементы содержания, проверяемые заданиями экзаменационной работы, представлены в кодификаторе проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена по французскому языку (www.fipi.ru), размещённом в одном архиве с демонстрационным вариантом КИМ ОГЭ.

	(заполнить пропуски в тексте нужным словом, образованным от данного в конце строки): <ul style="list-style-type: none"> • суффиксы существительных: <i>-tion/-sion, -ment, -eur/-euse, -ette, -ique, -iste, -isme, -er/ère, -ien/ienne, -erie, -ence/-ance, -aire, -oir/-oire, -age, -te, -ude, -aison, -esse, -ure, -ise;</i> • префиксы существительных, прилагательных и глаголов: <i>dé-, re-/ré-, -pré, mé-, a-, extra-, anti-;</i> суффиксы прилагательных: <i>-eur/-euse, -ien/-ienne, -ant, -ique, -ois/-oise, -ain/-aine, -el/-elle, -al/-ale, -ile, -il/-ille, -able, -ible, -eau/-elle, -aire, -atif/-ative;</i> • суффикс наречий <i>-ment;</i> • отрицательные префиксы <i>in-/im-</i> 		
Тема 4. Задание по письменной речи			
Задание 35	Написание личного письма (написать личное письмо другу по переписке, ответив на его вопросы и правильно оформив письмо в соответствии с правилами письменного этикета, принятого в стране (странах) изучаемого языка)		

Четвёртый шаг – внимательно прочитайте данные рекомендации, обратите особое внимание на советы по выполнению письменных заданий, в которых Вами были допущены ошибки. Выполните несколько заданий по аудированию, чтению, грамматике и лексике, письменной речи в соответствии с прочитанными рекомендациями. Отмечайте в таблице свой прогресс.

Пятый шаг – выполните полностью 2-3 варианта письменной части³. При выполнении каждого варианта постарайтесь уложиться в 120 минут. Проверьте себя по ключам.

Затем переходите к **устной части**. Знания, умения и навыки, приобретённые Вами при самоподготовке к письменной части, помогут Вам успешно выполнить задания устной части. Алгоритм работы такой же, как и при самоподготовке к письменной части. В качестве **первого шага** самоподготовки выполните полностью один экзаменационный вариант устной части за 15 минут самостоятельно, запишите свой ответ на цифровой носитель.

Второй шаг – прослушайте и постарайтесь оценить свой ответ, используя критерии оценивания заданий устной части. Если Вам это сделать трудно, попросите учителя помочь оценить Ваш ответ.

Третий шаг – изучите, какие речевые умения проверяются на устной части экзамена; отметьте, задания, с которыми Вы не справились или испытывали затруднения при выполнении. Следующие шаги аналогичны четвёртому и пятому шагам в работе над заданиями письменной части ОГЭ.

³ В качестве тренировочных заданий можно использовать задания открытого банка заданий ОГЭ, размещённого на сайте ФГБНУ «ФИПИ» (<https://oge.fipi.ru/bank/index.php?proj=2A4C52ED5AC1ADA644B8BBF169FEC0FC>).

Таблица 2

№ задания	Устная часть, проверяемые умения и навыки	Справился/ Справилась	Есть затруднения
1	Чтение текста вслух (осмысленно и выразительно прочитать вслух)		
2	Условный диалог-расспрос (ответить на шесть вопросов, заданных электронным помощником)		
3	Связное монологическое высказывание (построить связное монологическое высказывание по предложенной теме с опорой на план)		

Рассмотрим подробнее выполнение отдельных заданий экзаменационной работы.

Раздел 1. Задания по аудированию⁴

В заданиях по аудированию и чтению не надо бояться незнакомых слов. Возможно, что некоторые слова в звучащих и письменных текстах будут Вам незнакомы, но не следует расстраиваться. Для выполнения заданий не нужно понимать каждое слово, достаточно понять общее содержание текста или запрашиваемую информацию.

Задания 1–4 нацелены на проверку умения понимать запрашиваемую информацию. Надо два раза прослушать четыре коротких аудиотекста. В каждом задании дано три утверждения, только одно из которых соответствует содержанию звучащего текста. Перед прослушиванием даётся время, чтобы прочитать задания и понять, какая именно информация запрашивается, ответ на какой вопрос надо найти в звучащем тексте. Приведём пример заданий 1–4.

⁴ Здесь и далее приводятся примеры письменной и устной частей из демоверсии ОГЭ 2024 г., размещённой на сайте ФИПИ (www.fipi.ru).

Раздел 1 (задания по аудированию)

Вы услышите четыре коротких текста, обозначенных буквами **A, B, C, D**. В заданиях **1–4** запишите в поле ответа цифру **1, 2** или **3**, соответствующую выбранному Вами варианту ответа. Вы услышите запись дважды.

1 L'animal qui a été opéré est un...

- 1) chat.
- 2) lapin.
- 3) chien.

Ответ:

2 L'auteur du nouveau roman est de nationalité...

- 1) russe.
- 2) italienne.
- 3) française.

Ответ:

3 Demain, Albert et Mélanie vont faire du/de la...

- 1) patinage.
- 2) natation.
- 3) jogging.

Ответ:

4 Pour aider son ami, Luc pense qu'il faut...

- 1) étudier.
- 2) discuter.
- 3) s'amuser.

Ответ:

Важно отметить, что в аудиотекстах упоминаются все три опции, данные в вопросах. Цель задания не механическое опознание одного слова в звучащем тексте. Задание проверяет понимание текста, а не исключительно фонетическое восприятие слов, т.е. дистракторы (варианты предлагаемых ответов, которые являются неверными и отвлекают внимание экзаменуемого от правильного ответа) обязательно упоминаются в звучащем тексте.

Приведём аудиотекст к заданию 1.

Texte A

Bonjour, c'est le vétérinaire! Je vous appelle au sujet de votre Saint-Bernard qui a été opéré ce matin. Tout s'est bien passé. En revanche, il faudrait que son alimentation soit plus adaptée à sa taille et à son âge. Certes, vous ne le nourrissez pas comme si c'était un chat ou un lapin, mais la nourriture que vous lui donnez maintenant conviendrait plutôt à un chien beaucoup plus petit. Il faudrait donc la changer pour qu'il soit en bonne santé...

Прежде всего необходимо внимательно прочитать вопрос, данный в задании, и понять, какую информацию нужно найти. В первом вопросе нужно определить, какое животное было прооперировано, выбрав один ответ из трёх предложенных: *un chat, un lapin, un chien*. После этого нужно прослушать запись и определить, кто говорит и о ком (ветеринар о собаке). В звучащем тексте правильный ответ дан сначала в переформулированном виде (*Saint-Bernard*), а затем прямо говорится, что речь идёт о собаке (*un chien beaucoup plus petit*). Правильный ответ № 3 – *chien*.

Приведём аудиотекст к заданию 2, в котором нужно определить, кто по национальности автор.

Texte B

Chers amateurs de la culture russe! Ce dimanche à 17 heures, l'écrivain Paul Lenotre présentera son nouveau roman «Mes aventures russes». Né dans la région Auvergne-Rhône-Alpes, en France, pas loin de l'Italie, Paul a visité la patrie de sa grand-mère il y a quelques années. Dans le roman, il raconte son voyage inoubliable à travers la Russie, parle de ses traditions, décrit ses paysages. Rendez-vous dans la salle de lecture de notre centre culturel. Venez nombreux!

В тексте В сказано: *Né dans la région Auvergne-Rhône-Alpes, en France*, соответственно, правильный ответ – № 3 *française*.

В третьем задании нужно прослушать диалог и определить, каким спортом будут заниматься друзья завтра. Ответ *jogging* не подходит, так как в тексте сказано, что это невозможно из-за плохой погоды: *Albert, je viens de regarder la météo, il va pleuvoir demain toute la journée*. Ответ *patinage* не подходит, поскольку сказано: *Mais je ne sais pas patiner, je tombe toujours et j'ai peur de me casser quelque chose!* Также в диалоге есть фраза: *Pas de jogging, pas de patinage!*, – друзья не пойдут бегать или кататься на коньках. Правильный ответ – *natation*; он дан в переформулированном виде в конце диалога.

Albert: Écoute, il y a une nouvelle piscine dans notre quartier, on va nager demain!

Mélanie: Ça, j'adore!

Albert: Magnifique! N'oublie pas ton maillot de bain!

Приведём полную транскрипцию звучащего текста.

Texte C

Albert: Mélanie, on fait du jogging comme toujours demain à 8h?

Mélanie: Albert, je viens de regarder la météo, il va pleuvoir demain toute la journée.

Albert: J'ai une idée, si on allait à la patinoire dans le centre commercial?

Mélanie: Mais je ne sais pas patiner, je tombe toujours et j'ai peur de me casser quelque chose!

Albert: Pas de jogging, pas de patinage! Tu veux être en bonne forme ou pas?

Mélanie: Je suis au régime et je crois que c'est assez...

Albert: Écoute, il y a une nouvelle piscine dans notre quartier, on va nager demain!

Mélanie: Ça, j'adore!

Albert: Magnifique! N'oublie pas ton maillot de bain!

В задании четыре нужно определить, как *Luc* собирается помочь своему другу. Опции № 2 и № 3 *discuter* и *s'amuser* соответственно звучат в тексте в переформулированном виде в вопросе **Alice:** *Et toi, veux-tu l'aider? Comment vas-tu faire? Vas-tu le consoler en lui parlant? Ou bien peut-être que tu vas lui remonter le moral en le sortant au cinéma?* Но *Luc* даёт ответ: *Je vais plutôt l'aider dans sa scolarité... On va préparer ensemble les examens de*

maths et de physique. Таким образом, правильный ответ № 1 – *étudier*. Приведём полную транскрипцию звучащего текста.

Texte D

Luc: Tu sais, Alice, je crois que notre ami Romain a une peine de cœur en ce moment.

Alice: Ah, bon? Comment le sais-tu, Luc?

Luc: Il est bizarre ces derniers temps. Il ne voit plus personne, on ne le voit pas trop non plus sur les réseaux sociaux et il a même un peu laissé tomber ses études.

Alice: Et toi, veux-tu l'aider? Comment vas-tu faire? Vas-tu le consoler en lui parlant? Ou bien peut-être que tu vas lui remonter le moral en le sortant au cinéma?

Luc: Je vais plutôt l'aider dans sa scolarité.

Alice: Tu as raison. C'est bien plus important.

Luc: On va préparer ensemble les examens de maths et de physique.

Таким образом, в заданиях 1–4 проверяется умение понимать нужную/интересующую/запрашиваемую информацию в звучащем тексте. Это умение очень важно для реального общения на иностранном языке.

Задание 5 также имеет практико-ориентированный характер. В нём проверяется умение понимать основное содержание звучащего текста. Участнику экзамена предлагается следующая коммуникативная ситуация: «*Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами А, В, С, D, Е. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка 1–6. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. В списке есть одна лишняя рубрика*».

Короткие тексты, предлагаемые к прослушиванию, – это мнения людей, высказываемые от первого лица. Их предваряет короткое вступление от ведущего радиопередачи, который указывает тему обсуждения. Например: «**Journaliste:** *Bonjour! Que pensez-vous des devoirs à l'école? C'est la question que nous avons posée à des collégiens. Voilà ce qu'ils ont répondu.*»

Высказывания разных людей связаны этой общей темой, но различаются определёнными важными моментами: отношением говорящих к теме/проблеме, их предпочтениями. Рубрика – это краткая формулировка основной мысли развёрнутого высказывания, она является ответом на вопрос, заданный интервьюируемым. Рубрика отражает основное содержание каждого высказывания. Слова из рубрики не повторяются в высказывании, используются синонимы, перифраз. Одна из рубрик лишняя, к ней нет соответствующего высказывания. Приведём пример задания 5.

5

Вы готовите тематическую радиопередачу с высказываниями пяти разных людей, обозначенных буквами **A, B, C, D, E**. Подберите к каждому высказыванию соответствующую его содержанию рубрику из списка 1–6. Используйте каждую рубрику из списка только один раз. В списке есть **одна лишняя рубрика**. Вы услышите запись дважды.

1. Manquer de moyens pour travailler
2. Faire ses devoirs en petites quantités
3. Faire ses devoirs avec ses copains
4. Se préparer pour les examens
5. Faire ses devoirs à l'école
6. Ne pas avoir envie de faire ses devoirs

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Говорящий	A	B	C	D	E
Рубрика					

Прочитав предложенные рубрики, надо вдуматься в их смысл. В начале аудиозаписи ведущий называет общую тему. В приведённом примере это домашние задания. Приведём фразу ведущего и первое высказывание.

Maintenant nous sommes prêts à commencer.

Journaliste: Bonjour! Que pensez-vous des devoirs à l'école? C'est la question que nous avons posée à des collégiens. Voilà ce qu'ils ont répondu.

Speaker A

Moi en fait, je suis contre les devoirs à la maison. On finit les cours assez tard, et les professeurs nous donnent des devoirs la veille pour le lendemain et c'est compliqué de les faire. Surtout dans chaque matière et cela s'accumule. Toute notre journée est consacrée à l'école. C'est démotivant. Et si je le fais, c'est pour ne pas me faire gronder par la professeure. C'est dommage. Je ne voudrais pas faire de devoirs chez moi. On travaille à l'école, c'est suffisant.

Правильное соответствие – рубрика № 6 *Ne pas avoir envie de faire ses devoirs*, поскольку в тексте сказано: *je suis contre les devoirs à la maison, je ne voudrais pas faire de devoirs chez moi*. Для успешного выполнения этого задания главное – думать об общем смысле сказанного, а не выхватывать слова из контекста.

В заданиях 6–11 предлагается другая коммуникативная ситуация: «Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать не более одного слова (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами». Это задания повышенного уровня сложности на поиск запрашиваемой информации в прослушанном тексте и представление её в виде несплошного текста (таблицы). Они проверяют, помимо предметных умений аудирования, метапредметное умение работы с таблицами. Ответы записываются в виде одного слова из звучащего текста, числительные записываются в виде слов. Пункты в таблице следуют в том же порядке, в каком информация представлена в звучащем тексте.

Вы помогаете своему другу, юному радиожурналисту, проанализировать подготовленное им для передачи интервью. Прослушайте аудиозапись интервью и занесите данные в таблицу. Вы можете вписать **не более одного слова** (без артиклей) из прозвучавшего текста. Числа необходимо записывать буквами. Вы услышите запись дважды.

6	La ville natale de Thomas	_____
7	Son sport préféré	_____
8	Il pratique ce sport depuis	_____ ans
9	La profession qu'il veut faire	_____
10	Son animal de compagnie	_____
11	La matière préférée de sa sœur	_____

Это задание на понимание запрашиваемой информации в звучащем тексте. Перед прослушиванием надо внимательно прочитать данные в таблице запросы информации. Слушая текст, так же как и в других заданиях, не следует выхватывать слова из контекста. Так, на вопрос о любимом школьном предмете звучит не только его название, но и название другого предмета, которому предпочтение не отдаётся.

Важно отметить, что, если в слове-ответе сделана орфографическая ошибка, ответ считается неверным, однако допустимы варианты ответов, например *géographie*, *géo*.

При первом прослушивании делайте пометки в КИМе, отмечайте выбираемые Вами ответы, вписывайте слова в таблицу. При втором прослушивании проверяйте себя с особым вниманием к тем ответам, в которых Вы не были уверены. Убедитесь, что выбор соответствий/ответов был сделан правильно; внесите исправления в случае допущенной ошибки. Не забудьте перенести ответы в бланк ответов № 1.

Раздел 2. Задания по чтению

В задании 12 предлагается в рамках выполнения проекта осуществить информационный поиск: определить тексты, в которых содержится ответ на вопрос. Один из вопросов лишний.

Для того чтобы быстро и правильно выполнить задание 12, следует:

- в течение 1 минуты просмотреть тексты А–F и определить их тему;
- прочитать вопросы и предположить, каким может быть ответ в соответствующих им текстах. Помните, что среди вопросов есть один лишний;
- прочитать тексты А–F и установить соответствие между вопросами и текстами. Чтобы избежать ошибок, следует прочитать каждый текст до конца, прежде чем сделать свой выбор. Помните, что наличие в вопросе слов и словосочетаний из текста не означает, что ответ на вопрос дан в этом тексте;
- просмотреть тексты ещё раз и убедиться, что выбор сделан правильно (при необходимости внести исправления); заполнить таблицу ответов.

В заданиях 13–19 необходимо определить, соответствуют ли утверждения, данные после текста, его содержанию: *Vrai* (верное) / *Faux* (неверное) / *Aucune information* (в тексте не сказано).

Не следует оставлять ни одно задание по аудированию или чтению без ответа, даже если Вы не уверены в выборе ответа. Попробуйте догадаться! В случае удачи заработаете

1 балл, а если ошибётесь, то ничего не потеряете, так как незаполненная ячейка в бланке ответов и неправильный ответ оцениваются одинаково (0 баллов). Рекомендуемое время на выполнение заданий этого раздела – 30 минут.

Раздел 3. Задания по грамматике и лексике

Рекомендуемое время выполнения заданий этого раздела – 30 минут. В заданиях 20–28 проверяются грамматические навыки; в заданиях 29–34 – лексико-грамматические (словообразование).

Для успешного выполнения этих заданий необходимо:

- прочитать и понять текст с пропусками (его общее содержание, в каком времени ведётся повествование);
- прочитать каждое предложение с пропуском и понять, какие преобразования необходимо сделать со словом, напечатанным заглавными буквами в конце строки. Иногда для того, чтобы понять предстоящее преобразование, необходимо прочитать не только непосредственно предложение с пропуском, но и предыдущее и последующее предложения, в которых может быть подсказка;
- преобразовать слово и заполнить пропуск;
- проверить себя, прочитав текст с заполненными пропусками. Необходимо убедиться, что текст логичен, грамматически и лексически верен. Особое внимание следует уделить орфографии (правильности написания слов), так как в соответствии с правилами оценивания ответ с орфографической ошибкой оценивается 0 баллов;
- перенести ответы в бланк ответов № 1. Ответ надо записать справа от номера соответствующего задания, начиная с первой клеточки. При переносе ответов буквы записываются без пробелов, запятых и других дополнительных символов. Каждую букву пишите в отдельной клеточке в соответствии с приведёнными в бланке образцами.

В заданиях 20–28 по грамматике возможны следующие преобразования с исходным словом (словом, напечатанным заглавными буквами в конце строк). Приведём несколько примеров:

- 1) *существительное* поставить во множественное число: *cheveu – cheveux, bijou – bijoux, travail – travaux, journal – journaux*;
- 2) *артикл* поставить во множественное число или в женский род (*un – une – des*);
- 3) *указательное или притяжательное прилагательное или местоимение* следует поставить в нужный род или нужное число, согласовывая с соответствующим существительным (*mon – mes, celui – ceux*);
- 4) *прилагательное* поставить в женский род (*étranger – étrangère, beau – belle*) или во множественное число; зачастую проверяются исключения (*national – nationaux*), а также знание сравнительной и превосходной степеней прилагательных, формы которых образуются не по правилам: *bon – meilleur(e) – le (la) meilleur(e)*;
- 5) *наречие* поставить в сравнительную или превосходную степень; отдельное внимание стоит обратить на особые формы образования сравнительной и превосходной степеней (*bien – mieux – le mieux*);
- 6) *глагол* поставить в соответствующее грамматическое время (*présent, futur simple, passé composé, futur proche, plus-que-parfait, futur dans le passé*), наклонение (*indicatif, conditionnel, subjonctif*) и залог (*forme active/forme passive*). Следует заметить, что в большинстве текстов заданий 20–28 повествование ведётся в прошедшем времени. Однако в прямой речи

героев возможно и настоящее, и будущее время, и даже повелительное наклонение (*impératif*), поэтому следует обращать внимание на кавычки, которыми выделяется прямая речь;

- 7) личное местоимение поставить в ударную форму (*je – moi, tu – toi*) или преобразовать в личное приглагольное местоимение (*il – lui – le*);
- 8) количественное числительное необходимо преобразовать в порядковое (*un – premier, première, deux – deuxième*).

В заданиях 29–34 нужно преобразовать напечатанные заглавными буквами в конце строк слова так, чтобы они лексически соответствовали содержанию текста. Например, для образования прилагательного от существительного часто используются суффиксы: *France – Français, Paris – Parisien*, так же как и для образования наречия от прилагательного: *malheureux – malheureusement, gratuit – gratuitement*. В ходе выполнения данных заданий рекомендуется прочитать текст с заполненными пропусками и убедиться, что текст логичен, грамматически и лексически верен. Необходимо проверить орфографию (правильность написания) слов, так как в соответствии с правилами оценивания ответ с орфографической ошибкой оценивается 0 баллов.

Раздел 4. Задания по письменной речи

Для того чтобы получить высокий балл за личное письмо (задание 35), необходимо не только дать полные и точные ответы на вопросы друга по переписке, но и выдержать заданный объём, а также правильно оформить электронное личное письмо.

Выполнение этого задания оценивается по четырем критериям: «Решение коммуникативной задачи (Содержание)», «Организация текста», «Лексико-грамматическое оформление текста», «Орфография и пунктуация».

Приведём пример задания 35 из демонстрационного варианта КИМ ОГЭ 2024 г.

Раздел 3 (задания по грамматике и лексике)

Для ответа на задание 35 используйте бланк ответов № 2. При выполнении задания 35 особое внимание обратите на то, что Ваши ответы будут оцениваться только по записям, сделанным на бланке ответов № 2. Никакие записи черновика не будут учитываться экспертом. Обратите внимание также на необходимость соблюдения указанного объёма электронного письма. Письмо недостаточного объёма, а также часть текста электронного письма, превышающая требуемый объём, не оцениваются. Соблюдайте нормы письменной речи, записывайте ответы аккуратно и разборчиво.
Укажите номер задания 35 в БЛАНКЕ ОТВЕТОВ № 2 и напишите текст своего ответного электронного письма зарубежному другу по переписке.

35

Votre ami français Nicolas vous a envoyé le courriel suivant:

De: Nicolas@laposte.fr

À: correspondance@oge.ru

Objet: Départ en Russie

...Mes parents veulent m'envoyer dans un collège en Russie pendant dix semaines.

...Qu'est-ce qu'il faut faire pour trouver des amis dans un collège russe? Quels cours me conseilles-tu de choisir et pourquoi? Comment trouves-tu le repas à la cantine à midi?...

Écrivez un message à Nicolas pour répondre à ses 3 questions (100–120 mots).
Respectez les règles de rédaction d'un courriel amical.

Чтобы было понятней, как оценивается ответ на задание 35, приведём дополнительную схему оценивания этого задания. Критерии оценивания приводятся в Приложении в конце данного пособия.

Дополнительная схема оценивания задания 35 «Электронное личное письмо»

		НОМЕР БЛАНКА																			
Объем высказывания соответствует поставленной задаче: 90–132 слова																					
1. Решение коммуникативной задачи (Содержание)	Аспект 1. Ответ на вопрос 1 дан																				
	Аспект 2. Ответ на вопрос 2 дан																				
	Аспект 3. Ответ на вопрос 3 дан																				
	Аспект 4. Нормы вежливости соблюдены: благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты																				
	Аспект 5. Стилизовое оформление выбрано правильно: обращение, завершающая фраза, подпись автора (только имя) в соответствии с неофициальным стилем																				
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 3)																				
2. Организация	Логичность																				
	Деление на абзацы																				
	Средства логической связи																				
	Обращение на отдельной строке																				
	Завершающая фраза на отдельной строке																				
	Подпись на отдельной строке																				
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ (максимальный балл – 2)																				
3. Лексико-грамматическое оформление (максимальный балл – 3)																					
4. Орфография и пунктуация (максимальный балл – 2)																					
ИТОГО																					

В задании указывается требуемый объем – 100–120 слов, однако, учитывая возможную незначительную ошибку в ситуации волнения, эксперты проверяют работы объемом 90–132 слова. Если объем письма менее 90 слов, то ответ на задание оценивается 0 баллов по всем критериям. Если объем более 132 слов, то проверке подлежат только

120 слов, т.е. та часть электронного письма, которая соответствует требуемому объёму. При определении объёма электронного личного письма считаются все слова – с первого слова по последнее, включая вспомогательные глаголы, предлоги, артикли, частицы. При этом усечённая форма артикля или местоимения с последующим словом (*l'école, c'est, j'étais*) считаются как одно слово; числительные, выраженные цифрами (например, *5, 21, 2017, 214*), считаются как одно слово; числительные, выраженные словами (например, *vingt-huit*) и соединённые дефисом, считаются как одно слово; сложные слова, соединённые дефисом (например, *c'est-à-dire, grands-parents, petite-fille*), считаются как одно слово; сокращения (например, *SMS, RDV, CD*) считаются как одно слово.

Электронное личное письмо пишется на бланке № 2. Эксперты оценивают только записи, сделанные на бланке. Никакие записи на черновике или распечатке экзаменационного варианта КИМ экспертами при проверке не учитываются.

В соответствии с правилами оформления личное письмо должно содержать:

- обращение (слева, на отдельной строке), например *Cher Victor / Chère Clara* (обратите внимание на то, что после обращения ставится запятая);
- благодарность за полученное письмо (*Merci beaucoup pour ta lettre.*) или/и выражение положительных эмоций от его получения (достаточно одного из этих элементов, но можно дать оба);
- ответы на три вопроса друга по переписке (ответы могут быть даны в одном абзаце, или каждый ответ может быть выделен в отдельный абзац, но в этом случае в каждом абзаце должно быть не менее двух предложений);
- упоминание о дальнейших контактах, например *J'attends de tes nouvelles*;
- завершающую фразу, например *Bisous / Je t'embrasse* (на отдельной строке);
- подпись автора (только имя, на отдельной строке; после подписи (имени) точка не ставится).

Указывать дату и адрес автора письма в электронном письме не нужно, это считается ошибкой в организации текста.

Обратим особое внимание на аспект 5 в дополнительной схеме оценивания – нормы вежливости. Написать письмо другу (которого Вы, возможно, никогда не видели), надо, соблюдая нормы вежливости и основные правила письменного общения на французском языке.

Мы предлагаем следующую схему оформления.

<p>Cher Nicolas,</p> <p>Merci beaucoup pour ton message. Je suis ravi(e) d'avoir de tes nouvelles. Dans ton courriel, tu me demandes ...</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p>J'attends de tes nouvelles. À bientôt,</p> <p>Marine</p>
--

Обратите внимание на то, что в электронном письме не надо указывать дату и адрес отправителя – это считается ошибкой в организации текста. В подсчёт слов входит написанный участником экзамена текст, начиная с обращения/приветствия (*Cher Nicolas*) и заканчивая подписью автора. Перерисовывать рамку, строки *De/À/Objet* не следует.

Подсчёт слов начинается с обращения/приветствия. Начало письма в предложенном образце должно содержать приветствие/обращение к другу и фразы, выражающие

благодарность за полученное письмо или/и радость по поводу его получения. Предложенные в образце фразы можно заменить на другие, если они будут решать названные задачи и соответствовать нормам современного французского языка.

Приведём ряд рекомендуемых форм обращения/приветствия:

Chère Cécile,

Bonjour Paul,

Bonjour Élodie.

Salut Améline!

Обратим внимание на то, что в неофициальной электронной переписке в современном французском языке возможна вариативность знаков препинания в обращении. Допускается как запятая, восклицательный знак, точка, так и отсутствие пунктуации.

Приведём примеры фраз для выражения благодарности за полученное письмо или/и положительных эмоций от его получения. Подчеркнём, что достаточно одной фразы: благодарности или выражения радости от получения письма, но можно написать и то и другое. Важно, чтобы эти обязательные элементы электронного письма соответствовали норме французского языка, были общепринятыми речевыми формулами.

Merci beaucoup de/pour ton message.

Ton message m'a fait très plaisir.

Je te remercie de ton message.

Mille mercis pour ton courriel.

Un grand merci pour ton courriel.

В следующем абзаце письма необходимо дать ответы на вопросы друга по переписке, при этом не забывая начать абзац с вводной фразы – перехода от благодарности к ответам на вопросы, например *Dans ton courriel, tu me demandes...*

Мы рекомендуем отвечать на вопросы в том порядке, в котором они заданы в тексте задания. Это поможет не пропустить вопрос, обратить внимание на его детали и обдумать ответ на него более тщательно.

При ответе на вопросы друга по переписке можно пользоваться формулировками этих вопросов из текста-стимула, особенно если Вы не очень успешны в письменной речи. Так, во-первых, Вы будете уверены, что отвечаете точно и чётко на поставленный вопрос, а во-вторых, воспользовавшись готовой конструкцией предложения и развернув её из вопросительной формы в повествовательную, сделаете меньше лексико-грамматических и орфографических ошибок.

Тема для вопросов другу по переписке не только обозначена в письме-стимуле, но и прямо сформулирована в части инструкции к заданию, которая следует после письма-стимула. Убедитесь, что Ваши вопросы соответствуют заданной теме.

Не забудьте далее написать фразу, выражающую надежду на продолжение общения. Надежда на последующие контакты может быть выражена, например, следующим образом.

J'espère bientôt recevoir de tes nouvelles.

J'attends ta réponse avec impatience.

J'attends avec impatience ton prochain courriel.

Dans l'attente de te lire,

Желательно, чтобы фраза была написана на отдельной строке, но не считается ошибкой, если она примыкает к фразе, объясняющей, почему автор заканчивает письмо (эта фраза необязательна, но возможна). Эти две-три фразы образуют отдельный абзац.

Заканчивая письмо, нельзя забывать о заключительной фразе и подписи (имени автора), при этом нельзя использовать в подписи фамилию и отчество, а также подписывать письмо одной фамилией. Это ошибки в стилевом оформлении письма, а также указание фамилии будет означать, что работа расшифрована. Нельзя также подписывать письмо «*Ton ami*» без имени.

В качестве завершающих фраз возможны следующие (они пишутся слева, на отдельной строке):

Bien amicalement,

Amitiés.

À bientôt.

À plus tard.

Je t'embrasse.

Bises.

Grosses bises!

В завершение следует поставить подпись автора – только имя (на отдельной строке слева, под завершающей фразой, без точки):

Sasha

Max

Мы подробно рассмотрели содержательную сторону электронного личного письма и затронули некоторые вопросы организации текста. В критериях и дополнительной схеме оценивания указано, на что следует обратить внимание:

- логичность;
- деление на абзацы;
- средства логической связи;
- обращение на отдельной строке;
- завершающая фраза на отдельной строке;
- подпись на отдельной строке.

Типичное нарушение логики – это отсутствие логических переходов между смысловыми частями письма (например, благодарностью за полученное письмо и ответами на вопросы друга). Также ошибкой является и использование фраз «*Quelle bonne nouvelle!*», «*Félicitations!*» без пояснения, о какой новости идёт речь или с чем поздравляет автор ответного письма.

Ещё одной логической ошибкой является использование в ответном письме сразу двух речевых формул выражения надежды на последующие контакты или двух завершающих фраз. В приведённом ниже примере фиксируем логическую ошибку: «*Écris-moi le plus vite possible. J'attends ta réponse avec impatience.*».

К сожалению, не все участники экзамена понимают, что их задача – создать логичный связный текст, а не просто ответить на вопросы друга по переписке. Иногда основная часть письма производит впечатление разрозненных ответов на какой-то опросник, какую-то анкету, а не связный текст личной переписки.

Чтобы показать более полную картину трудностей и ошибок, которые могут возникнуть при выполнении задания 35, приведём пример возможного неполного и неточного ответа. Так, отвечая на вопрос: *Quels cours me conseilles-tu de choisir et pourquoi?* – экзаменуемые могут написать: *Je te conseille de choisir des cours de littérature.* Данный ответ будет неполным и неточным, поскольку отсутствует ответ на вторую часть вопроса *pourquoi*. Необходимо дать более развёрнутый ответ, например: *Je te conseille de choisir des cours de littérature, car tu pourras découvrir les œuvres des écrivains russes.*

Полным считается ответ, который включает в себя все элементы вопроса: *OÙ, QUAND, QUOI, POURQUOI*. Если дан ответ только на одну часть вопроса, то такой ответ считается неполным.

Точным считается ответ, соответствующий заданным вопросам. Неточным считается ответ, если он содержит фактическую ошибку, отход от темы или элементы топика.

По завершении написания личного электронного письма постарайтесь критически оценить свою работу, внимательно проанализировав все аспекты решения коммуникативной задачи и оформления текста. Мы предлагаем Вам пример листа

самопроверки, который призван помочь учесть все требования к работам, заложенные в критериях оценивания и дополнительных схемах оценивания.

Пункт самопроверки	Да/Нет
Количество слов в письме не менее 90, но и не более 132	
Текст ответного письма начинается с обращения/приветствия (рамка со словами <i>À, DE, OBJET</i> , а также адрес и дата не нужны в электронном письме)	
Обращение написано правильно (см. возможные варианты выше)	
Выражена благодарность за полученное письмо, или/и выражены положительные эмоции от его получения	
Есть полный и точный ответ на первый вопрос, заданный другом по переписке	
Есть полный и точный ответ на второй вопрос, заданный другом по переписке	
Есть полный и точный ответ на третий вопрос, заданный другом по переписке	
Выражена надежда на последующие контакты	
Есть правильная завершающая фраза	
Есть подпись – имя автора письма (без фамилии) на отдельной строке, после неё не стоит точка	
Текст ответного письма логичен, средства логической связи используются правильно, текст правильно разделён на абзацы	
Абзацы выделены «красной строкой» (отступом слева), или пропуском строки, или и тем и другим	
Языковые (лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные) ошибки отсутствуют	
Выполнение работы заняло не более 30 минут	

При написании электронного личного письма (задание 35) наиболее типичными ошибками экзаменуемых являются:

- неумение представить полные и точные ответы на заданные другом по переписке вопросы;
- неправильное деление на абзацы;
- логические ошибки, отсутствие «мостиков» и средств логической связи при переходе к ответам на вопросы друга;
- лексико-грамматические ошибки;
- орфографические и пунктуационные ошибки.

Раздел 5. Задания по говорению

При выполнении задания 1 необходимо внятно и выразительно прочитать вслух небольшой текст. Для того чтобы успешно справиться с заданием, следует:

- просмотреть текст и понять его содержание (о чём текст?); отметить для себя слова, которые могут вызвать затруднения при чтении вслух (например, имена, даты, числительные) и произнести их вслух; разделить текст на смысловые группы с помощью пауз (короткие паузы внутри предложения, более длинные в конце предложения); продумать интонацию различных предложений (повествовательное предложение, специальный вопрос – нисходящий тон; общий вопрос, перечисление – восходящий тон);
- прочитать текст шёпотом, соблюдая паузы и интонацию, не пропуская артикли и предлоги и не добавляя их;

- прочитать текст вслух осмысленно и без ошибок, без спешки (2 минуты).

При выполнении задания 2 нужно:

- внимательно слушать вопросы (вопрос звучит только один раз, повторное прослушивание вопроса невозможно);
- у Вас есть 40 секунд, чтобы ответить на вопрос. Этого времени достаточно, чтобы мысленно сформулировать ответ и затем произнести его вслух;
- стараться давать **полные и точные** ответы на вопросы (на вопрос можно ответить одним полным предложением или несколькими предложениями; ответ, данный одним словом или словосочетанием, не засчитывается). Обратите внимание на то, что вопросы 4, 5 и 6, как правило, требуют обоснования своего мнения, а следовательно, и более развёрнутого ответа;
- если в вопросе звучит просьба объяснить что-то (вопросы с *Pourquoi?*; *Aimez-vous... si oui, pourquoi? ...si non, pourquoi?*), необходимо обосновать своё мнение (отношение);
- если вопрос вызвал затруднение, нужно не молчать, а постараться дать ответ в соответствии со своим пониманием вопроса.

Монологическое высказывание в рамках задания 3 следует строить по определённому плану:

- начать с общего представления темы высказывания (*Aujourd'hui, j'aimerais bien parler de... Le sujet que j'aimerais bien développer maintenant est consacré à...*);
- раскрыть содержание всех четырёх аспектов задания (лучше в той же последовательности, в которой они даны в задании); дать объяснение (привести аргумент), если в одном из аспектов задания есть *Pourquoi?*; выразить своё отношение к теме высказывания (четвёртый аспект); стараться не давать избыточную информацию, которая не обозначена в аспектах задания;
- следующие выражения помогут сделать Ваш монолог естественным и логичным: *avant tout, premièrement, d'abord, d'une part, deuxièmement, puis, ensuite, d'autre part, dernièrement, enfin, finalement, je crois, je pense, il me semble, il me paraît, j'ai l'impression, selon moi, d'après moi, à mon avis*;
- рекомендованный объём высказывания – 10–12 предложений (вступление + по два-три предложения на каждый аспект плана + заключение);
- закончить своё высказывание заключительной фразой.

В соответствии с критериями оценивания оценка за монолог складывается из трёх составляющих: решение коммуникативной задачи (полнота и точность раскрытия четырёх аспектов, данных в задании; объём высказывания), организация текста (логичность высказывания, наличие вступительной и завершающей фраз), языковое оформление речи (правильность употребления слов/словосочетаний, грамматических форм и структур, наличие/отсутствие ошибок в произношении звуков и слов, в постановке фразового ударения и т.д.).

Обращаем Ваше внимание на то, что все Ваши ответы на задания 1–3 по говорению записываются и затем передаются экспертам для оценивания. На ответ отводится определённое время: 2 минуты на чтение текста вслух, 40 секунд на ответ на каждый заданный вопрос, 2 минуты на монологическое высказывание. Если ответ займёт меньше положенного времени, то это не скажется на полученных баллах (эксперт оценивает только полноту и точность ответа). Однако если Ваш ответ займёт больше положенного времени, запись прекратится, и эксперт не услышит концовку (а следовательно, может снизить баллы).

Открытый банк заданий ОГЭ, размещённый на сайте ФГБНУ «ФИПИ» (www.fipi.ru), содержит экзаменационные задания прошлых лет и новые задания. Для удобства работы все задания сгруппированы по разделам экзаменационной работы: «Аудирование», «Чтение», «Грамматика и лексика», «Письмо и говорение».

Экзаменационные материалы 2024 г. ОГЭ по французскому языку будут сформированы из заданий открытого банка ФГБНУ «ФИПИ».

Открытый банк ОГЭ даёт возможность познакомиться с заданиями, которые реально могут встретиться на экзамене: послушать аудиозаписи к заданиям по аудированию и заданию 2 по говорению, прочитать тексты для чтения и ознакомиться с вопросами и утверждениями, выполнить задания по грамматике и лексике, посмотреть вопросы друга по переписке, прочитать вслух тексты, потренироваться в составлении монологического высказывания (задание 3 по говорению).

Желаем успеха на экзамене!

Критерии оценивания выполнения задания 35*
«Электронное письмо»

(Максимум 10 баллов)

Баллы	Решение коммуникативной задачи	Организация текста
	К1	К2
3	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании: даны полные и точные ответы на 3 вопроса; стилевое оформление речи выбрано правильно с учётом цели высказывания и адресата (обращение, завершающая фраза и подпись); соблюдены принятые в языке нормы вежливости (благодарность за полученное письмо или/и выражение положительных эмоций от его получения, надежда на последующие контакты). Допускается 1 неполный или неточный аспект	
2	Задание выполнено в основном: 1 аспект не раскрыт ИЛИ 2–3 аспекта раскрыты неполно или неточно	Текст логично выстроен и верно разделён на абзацы; правильно использованы средства логической связи; структурное оформление текста соответствует нормам письменного этикета, принятым в стране изучаемого языка. Допускается 1 ошибка в организации текста
1	Задание выполнено частично: все случаи, не указанные в оценивании на 3, 2 и 0 баллов	Имеются 2–3 ошибки в организации текста
0	Задание не выполнено: 3 и более аспекта не раскрыты ИЛИ все 5 аспектов раскрыты неполно или неточно	Имеются 4 и более ошибки в организации текста

Баллы	Лексико-грамматическое оформление текста	Орфография и пунктуация
	К3	К4
3	Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют уровню сложности задания, допускается 1 лексико-грамматическая ошибка	

2	Используемый словарный запас и грамматические структуры не полностью соответствуют уровню сложности задания, имеются 2–3 лексико-грамматические ошибки	Орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют, имеются 2 ошибки
1	Использованный словарный запас и грамматические структуры частично соответствуют уровню сложности задания, имеются 4 лексико-грамматические ошибки	В тексте имеются 3–4 орфографические и пунктуационные ошибки
0	Использованный словарный запас и грамматические структуры не соответствуют уровню сложности задания, имеются 5 и более лексико-грамматических ошибок	В тексте имеются многочисленные орфографические и пунктуационные ошибки (5 и более ошибок)

* 1. Выполнение задания 35 (электронное письмо) оценивается по критериям К1–К4 (максимальное количество баллов – 10).

2. При получении экзаменуемым 0 баллов по критерию «Решение коммуникативной задачи» ответ на задание 35 по всем критериям оценивается 0 баллов.

3. Если объём письма менее 90 слов, то ответ на задание оценивается 0 баллов по всем критериям.

Если объём более 132 слов, то проверке подлежат только 120 слов, т.е. та часть электронного письма, которая соответствует требуемому объёму.

4. При определении соответствия объёма представленной работы требованиям считаются все слова, с первого слова по последнее, включая вспомогательные глаголы, предлоги, артикли, частицы. В электронном письме обращение и подпись также подлежат подсчёту.

При этом:

- усечённые формы артикля или местоимения с последующим словом (например, *j'ai, l'ami, qu'il*) считаются как одно слово;
- числительные, выраженные цифрами (например, 5, 29, 2010, 123 204), считаются как одно слово;
- числительные, выраженные словами и соединённые дефисом (например, *vingt-deux*), считаются как одно слово;
- сложные слова (например, *arc-en-ciel, grands-parents*) считаются как одно слово;
- сокращения (например, *SMS, RER*) считаются как одно слово.

**Критерии оценивания выполнения заданий устной части ОГЭ 2024 г.
по иностранным языкам**

**Критерии оценивания выполнения задания 1 (чтение текста вслух) –
максимум 2 балла**

Баллы	Фонетическая сторона речи
2	Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 5 фонетических ошибок, в том числе 1–2 ошибки, искажающие смысл
1	Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается не более 7 фонетических ошибок, в том числе 3 ошибки, искажающие смысл
0	Речь воспринимается с трудом из-за значительного количества неестественных пауз, запинок, неверной расстановки ударений и ошибок в произношении слов, ИЛИ допущено более 7 фонетических ошибок, ИЛИ сделано 4 и более фонетические ошибки, искажающие смысл

**Критерии оценивания выполнения задания 2
(условный диалог-расспрос) – максимум 6 баллов**

Баллы		
Ответ на вопросы 1– 6	1 балл. Дан полный ответ на поставленный вопрос; допущенные отдельные фонетические, лексические и грамматические погрешности не затрудняют понимания	0 баллов. Ответ на вопрос не дан, ИЛИ ответ не соответствует заданному вопросу, ИЛИ ответ дан в виде слова или словосочетания, И/ИЛИ допущены фонетические, лексические и грамматические ошибки, препятствующие пониманию ответа

**Критерии оценивания выполнения задания 3
(тематическое монологическое высказывание) – максимум 7 баллов**

Решение коммуникативной задачи	Организация высказывания	Языковое оформление высказывания	Баллы
Задание выполнено полностью: цель общения достигнута; тема раскрыта в полном объеме (полно, точно и развернуто раскрыты все 4 аспекта, указанные в задании). Объем высказывания – 10–12 фраз			3
Задание выполнено: цель общения достигнута, НО тема раскрыта не в полном объеме (1 аспект раскрыт не полностью). Объем высказывания – 8–9 фраз	Высказывание логично и имеет завершенный характер; имеются вступительная и заключительная фразы, соответствующие теме. Средства логической связи используются правильно	Использованный словарный состав, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более 4 негрубых лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ не более 3 негрубых фонетических ошибок)	2
Задание выполнено частично: цель общения достигнута частично; тема раскрыта в ограниченном объеме (1–2 аспекта не раскрыты, ИЛИ 2 аспекта раскрыты не в полном объеме, остальные аспекты раскрыты полно и точно). Объем высказывания – 6–7 фраз	Высказывание в основном логично и имеет достаточно завершенный характер, НО отсутствует вступительная ИЛИ заключительная фраза, имеются 1–2 нарушения в использовании средств логической связи	Использованный словарный состав, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более 5 негрубых лексико-грамматических ошибок И/ИЛИ не более 4 негрубых фонетических ошибок)	1
Задание не выполнено: цель общения не достигнута: 3 аспекта содержания не раскрыты*. Объем высказывания –	Высказывание нелогично ИЛИ не имеет завершенного характера, вступительная и заключительная фразы	Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических и фонетических ошибок (6 и более лексико-грамматических ошибок)	0

5 и менее фраз	отсутствуют; средства логической связи практически не используются или имеются много- численные ошибки в их ис- пользовании	И/ИЛИ 5 и более фонетических ошибок), ИЛИ более 3 грубых ошибок	
----------------	--	---	--

* **Примечание.** При получении участником ОГЭ 0 баллов по критерию «Решение коммуникативной задачи» все задание оценивается 0 баллов.